# 大型科研仪器开放共享平台 用户操作指引

<i>-</i> ,	大型科研仪器开放共享平台网站介绍	1
	1. 平台网址	1
	2. 注册须知	1
	3. 用户操作流程	1
<u> </u>	校内导师用户操作指引	2
	1. 创建系统账号	2
	2. 首次登录,确认个人信息	2
	3. 绑定微信公众号	2
	4. 经费项目管理	2
	5. 添加课题组成员	3
	6. 添加研究课题	4
	7. 研究课题成员管理	5
	8. 添加研究课题 PI 助理	6
	9. 课题组成员预约审核及费用审核	7
Ξ,	校内学生用户操作指引	9
	1. 创建系统账号	9
	2. 首次登录,确认个人信息	9
	3. 绑定微信公众号	9
	4. 加入导师课题组	9
	5. 仪器预约及开关机操作	9
	6. 改约/取消预约订单1	.4
四、	校外主管用户(导师)操作指引1	.5
	1. 创建系统账号	.5
	2. 注册完善个人信息1	.5
	3. 用户登录1	.6
	4. 填写开票信息1	.6
	5. 预约费用充值及开票1	.7
	6. 经费项目管理	0
五、	校外普通用户(学生)操作指引2	3
	1. 创建系统账号	3
	2. 注册完善个人信息	3
	3. 用户登录	3
	4. 加入工作组	3
附录	1 中山大学医科公共平台(深圳校区)服务性收费公示2	5

# 目 录

一、大型科研仪器开放共享平台网站介绍

# 1. 平台网址

<u>https://sharing.sysu.edu.cn/home</u>,注:建议使用谷歌浏览器。

#### 2. 注册须知

(1)使用校内(中山大学)经费项目支付的导师需注册"校内导师"账户(NetID 登录)。

(2)使用中山大学·深圳或校外(非中山大学)经费项目支付的导师注册 "校外主管"账户。

(3)既有校内也有校外经费项的导师, 需同时注册"校内导师"账户和"校 外主管"账户。

3. 用户操作流程



# 二、校内导师用户操作指引

#### 1. 创建系统账号

点击【校内师生统一身份认证登录】按钮,并登录 Net ID 账号。

#### 2. 首次登录,确认个人信息

首次登录,页面会提示完成身份信息确认,请确认、修改自己的"用户类型",否则将 影响预约权限(系统默认是本科),带\*的信息为必填项。

## 3. 绑定微信公众号

身份信息完成后,提示绑定微信公众号,使用微信扫码关注"中山大学仪器共享平台" 公众号并点击"去授权",导师用户的前台界面即注册完成。

#### 4. 经费项目管理

(1) 在首页点击"进入用户中心"。



(2) 在"经费项目管理"点击"同步",弹出"经费项目同步列表"窗口,选择支付的经费项目、点击同步,则经费列表项目有相应的经费项目。

預約管理	筛选查询									田田 <b>田</b> 奈
送样记录 费用记录	项目编号搜索	t 请编入3	前目編号		点击"同	同步"按钮	时同步名	3下所有	经费项目	至经费项目列制
个人管理 信用分记录 个人中心	经费项目列表						ŝ	175E2 :	合作经费列表	9#
考试管理 考试记录 课题组管理	经费项目编 号	项目名称	已提交结 算酿度 (元)	未提交结 算额度 (元)	預约总支 出 (元)	绑定研究 课题	授权课题 组/工作组	状态	使用说明	操作
课题记管理 经需项目管理 94%课题旧	32110-710 20409	对接测试 项目五	4073.55	40564.38	44637.93	课题名,92 3研究课题 邝工课题	番可2644 课题组校 外这种工	启用	这是使用 说明的 值。202…	支出明细 编辑

(3)授权经费项目。点击"经费授权-添加授权",可将自己名下经费项目授权给其他 课题组使用。以下两种情况需要使用该功能:

A. 将自己名下项目经费授权给其他课题组使用。

#### B. 具有校内账户和校外账户的导师, 校内经费与校外经费之间相互授权。

预约管理预约记录		筛选查询											重要
送样记录 费用记录		项目编号指	<b>[茶:</b> ] 清解	认项目编号				1					
个人管理 信用分记录 个人中心		经费项目列表							8	2#	er Carl	作经裁列表	同步 导出
考试管理 考试记录 295540等研		经费项目编 号	项目名称	已提交 第 算额的 (元)	结 未提 度 算能	交结 0度 元)	预约总支 出 (元)	绑定码 课题	开究 图	授权课题 组/工作组	状态	使用说明	操作
課題的課題祖 後期項目管理 後數項目管理 我的課題祖		32110-710 20409	对接测试项目五	đ 4073.5	55 <mark>4</mark> 056	4.38	44637.93	课题名 3研究证 邝工证	3,92 果题, 果题	番可2644 课题组,校 外这种工	启用	这是使用 说明的 值。202…	支出明细 编辑
<b>预约管理</b> 预约记录		筛选查询										重置	投资 返回
送祥记录 费用记录		课题组名称	请输入i	果题组或工作组	洛称搜索		<sup>组类型:</sup> 可授	<sub>请选择</sub>	<sup>編美型</sup> 、经费	卡给其他	也课题组	使用	
个人管理 信用分记录 个人中心		授权列表				ie	28运行	经弗-	上的信	田幼庄			导出 添加接权
考试管理		组类型	授权课题 组/工作	授权经费项目	负责人联 系手机	添加		また女 「 「 前度 」 「 」	受权时间范围	已使用额度 (元)	是否启用	备注	操作
课题组管理 课题组管理 经费项目管理 我的课题组		校外工作 组	型 赵实须工 作组	32110-7 1020409 -对接测	1399272 6882	2023	i-10 11:1		2023-10 11 ~ 20 23-10-3	0	是	11 11	編編 額度设置
收疆与关注				试项目五		5	i		1				
添加授权													
* 组类型:	0 校	内课题组	0 校外]	作组	选择	交内	/校外i	果题约	E				
*课题组名称:	请捕	认关键字查讨	3			1	输入课	题组	名称	t.			
*授权经费项目:	講	认关键字查问					输入授	权的	经费	项目			
*授权时间范围:	* 授权时间范围: 目 开始日期 至 结束日期 设置授权经费卡的时间												
*是否启用:	0 是	〇杏	是否启	明授权	7,选持	译"	否"则	财方	无法	使用该	经费项	同	
备注:	请翁	前入畜注											
						取消	确	ŧ,					

注:校内导师用户若有中山大学•深圳/校外/附属医院经费项目,可注册校外主管账号 进行费用充值。注册时"注册审核单位"为医学院,"申请人单位"为中山大学,"统一信 用代码"为121000004558631445;充值的经费项目可授权给校内的"导师"账号,再由对 应校内导师在平台的"课题组管理"模块进行配置管理方可使用。

## 5. 添加课题组成员

点击"课题组管理"-"成员列表",点击"添加成员"添加课题组成员。 若导师需要预约使用设备,导师也需加入课题组成员中。

TUE	保赵纪基	利用思								P助理 设置
送样记录	课题组名和	尔: 番可2644词	果题组 1	负责人: 番可26	644223344	联系方	जेन्द्री: 1345544	14445	创建时间: 2	2023-08-24 14:08:45
费用记录 个人管理	研究课题	牧: 9	I	成员数: 10		所属自	創位: 珠海校区	ſ	PI助理:赵 176084352 科1343244	吉祥仪速安 201,小闹13432888811 8811,卫晨生 2232時前12129651515
信用分记录									星星188365	555,5页明 15 15 065 15 15 521542
个人中心							Changer	Concerning of the		and the second
发票抬头		待审核预	约订单	待時	被这样订单		待审核预约	週期	待审核	<u> </u> 亥送样费用
考试管理		0	- U		6			- U		0
考试记录										
			列表支	出明细						
课题组管理	研究课题	-140 A	_							
课题组管理 课题组管理 经费项目管理	研究课题》 筛选查	jac ////////////////////////////////////								重置 撞索
<b>课题组管理</b> 课题指管理 经费项目管理 我的课题组	研究課题: 筛选查	词								藍
课题相管理 课题指管理 经费项目管理 我的课题组 收 <b>藏与关注</b>	研究课题 (筛选查 ) 关键词	词 词 测搜索: 用	户账号、姓名							<b>亜豊</b> 権家
课题社管理 课题指管理 经费项目管理 我的课题组 收 <b>端与关注</b> 我的收藏	研究課题2 第选查 关键1	词 词 谜案: 用	户账号、姓名							翻翻
课题牲官理 课题指管理 经费项目管理 我的课题组 收藏与关注 我的收藏 我的关注	研究课题 筛选查 关键词	词 调 調搜索: 用	户账号、姓名							<b>垂</b> 音
课题社管理 课题启答理 经费项目管理 我的课题泪 牧 藏与关注 我的收藏 我的关注 <b>实验数据管理</b>	研究课题: 第选查 关键1	道 渡 渡家: 用	户账号、姓名							■豊 <b>権</b> 変
课题组管理 课题启管理 经费项目管理 我的课题组 收藏与关注 我的收藏 我的关注 实验数据管理 个人文件夹	研究課題 第选畫 关題前	词 词 测搜索: 用	户账号、姓名							<ul> <li>重査</li> <li>建築</li> <li>学士</li> <li>添加成员</li> </ul>
<b>课题组管理</b> <b>梁整信管理</b> 经赛项目管理 频防梁题组 <b>收缩与关注</b> 频防火速 实验数据管理 个人文件来 消息管理	研究課題	道 演 調搜索: 用	户账号、姓名						I	田吉 様本 寻出 凝加成员
<b>課題組管理</b> <b>累整信管理</b> 延费项目管理 我的收藏 我的收藏 我的收藏 我的收藏 我的收藏 我的收载 我 我的收载 我的收载 我的收载 我的收载 我的收载 我的收载 我的收载 我的收载 我 我的收载 我 我的收载 我 我的收载 我 我 我 我 我 我 我 我 我 我 我 我 我	研究課題2 第述書 关題2	138 138 138 138 138 138 138 138 138 138	户账号、姓名	联系方式	类型	添加时间	所属研究 课题	在校城态	备注	重査     を求       导出     添加成员       操作

# 6. 添加研究课题

(1) 点击"课题组管理"-"添加研究课题"。

预约官理	课题组基本信息				PI助理 设置
預約记录	運輸組を称・悪可26	4が運輸組 合書人・	墨可2644223344	联委方式・134554444	45 台灣市道, 2023-08-24 14:08:45
费用记录 个人管理	研究课题数: 9	成员数:	10	所属单位: 珠海校区	PI助理: 赵吉祥(以速安 17608435201,小雨13432888811, 科13432488811,卫晨生 13523658333 改造1318651515
信用分记录					星星18836521542
个人中心 发票抬头	待审	刻预约订单 	待审核送样订单	待审核预约费	用待审核送样费用
考试管理		0	b	0	
考试记录					-
		成员列表 支出明细			
课题组管理	研究课题列表				
课题组管理 课题组管理 经费项目管理	研究課题列表				导出 添加研究課題
<b>课题组管理</b> 课题组管理 经费项目管理 我的课题组	研究课题列表		1002.05		导出 凝加研究課題

(2)填充研究课题相关基础信息,如研究课题名称、课题负责人、经费项目、研究课题编号、类型、学科等。

注: 经费项目信息须选择"经费项目",研究课题成员才可使用该项目经费;合作经费项目信息须选择其他课题组授权本课题组的经费,研究课题成员才可使用该合作经费。

添加研究课题	,选择课题组经费项目,可以多选		×
经费项目	请输入经费项目	*研究课题名称	请输入研究课题名称
*研究课题编号	请输入研究课题编号	*课题负责人	请输入用户姓名或用户名
*负责人手机		*起止时间	圖 2024-03-28 至 2034-03-28
学科	请输入学科	→ 输) 合作经费项目	人 起止时间 请输入合作经费项目
类型	请输入类型	选择被授	汉的经费项目,可多选
课题描述	请输入描述		
	取消	确定	

## 7. 研究课题成员管理

研究课题创建成功后,点击"课题组管理-详情"页面可查看研究课题基本信息,并对 研究课题成员进行管理。

<b>番</b> 可2644, 欢迎您!	至 月 そ	録名: 22334 「編课题组: 者 F业:	14 手可2644课题线 100 言用分	E 23 预約	所属単位: 手机号码: 研究方向: 次数	珠海校区 1345544444 12121 <b>24.48</b> 预约时代	45 H É	所属 信用 微信 <b>0.24元</b> 总使用费F	班级: 分: 100 号: Nuyoah <b>《</b> 月	<b>新新</b> 鄉定
預約管理     預約定录     送祥に录     君用に录     君用に录     作人管理     借用分記录     个人管理     者が記录     考试管理     考试記录     课题相管理	课题组基本值! 课题组名称: 研究课题数: 9	思 審可2644 课题 ) 谷庫校历经31 0 成员列表	组 负责 成员 成员	大: 番可2644 数: 10 <del>後車修</del> 遡	223344 这样订单 6	联系方式	: 134554444 : 珠海校区 谷市核563度 0	用	创建时间:21 PI助理:赵吉 1760443520 茶1343244 1352365833 星星1883652 侍庫校	PH助理 设置 D23-08-24 14:08:45 样仪速安 1.小词134328888811.金 811.卫晨生 3.张琦13138651515.周 21542 这样费用 0
课题迎雪娃 经费项目管理 我的课题组	谭嘶之欲	御斷始是	白斑東京市司	起作时间	课题负责	成只数是	经卖活日	<b>△///</b> 伝書:	松本	导出 滚加研充课题 温作
收藏与关注 我的收藏 我的关注 实验数据管理	14	1	2023-10- 07 16:36	2023-10- 17 ~ 202 3-10-17	人 何君仪— (1570920 0001)	1	SLMARD		未开始	」末⊧► 洋情 編攝 删除
个人文件共 消息管理 消息中心	ï	1	2023-09- 28 09:48	2023-10- 01 ~ 202 3-10-31	李霖 (150 3335098 8)	ī	32110-71 020409- 对接测试 项目五		进行中	洋情 編編 删除

## (1) 添加研究课题成员

"课题组管理-详情-添加成员"添加研究课题成员,并可设置有效期。(添加的研究课题成员必须是上面第5点已添加的课题组成员)

记录	WT9CDR2298	*/1日/思·									返回
纪录	课题名称: / 所属学科:	『工课题		课题编号: 20 类型:	1316171829	\ €	(前状态: 进行 )建时间: 202	亏中 23- <mark>10-23 10:</mark> 0	负 )2:06 起	责人: 邝光发 止时间: 202	党-仪速安 23-10-23 ~ 2025-
管理	负责人联系	5式: 159188	3 <mark>4</mark> 0849 /	成员数: 1		回交	「用经费项目: 」接测试项目→	76200-4203	0001- 可 50422- 21	-30 用合作经费项 28-生命科学	页目: 202309221002 学院测试费,2023092
的记录	备注:					X	1 援测试坝日/	C39000-7102	20440 21	0322329-澳	n动中心测试要x,202
PID			总支出		1	心器病的	皮出		iX#¥	预约支出	
ee th			VO			¥0					
									1.0		
日度			ΨU								
■ 注 2录 组管理 8管理			ΨU	研究	<b></b> 帘课题添	加成员	后,成员	可使用证	亥研究道	果题配置	置的项目经费进
	成员列表	支出明细	ŦŬ	研究	究课题添	加成员	后,成员	可使用证	亥研究道	果题配置	置的项目经费进
自住 日录 知管理 貢音管理 東短祖	成员列表	支出明细	ŦŬ	研究	究课题添	加成员	后,成员	可使用证	亥研究说	果题配置	計的项目经费进 导出 演加成
	成员列表	支出明细	ŦŪ	<b>म</b> इ	<b></b>	加成员	后,成员	<b>員可使用</b> 记	亥研究说	果题配置	冒的项目经费进 导出 凝加成页
建 建 建 建 建 建 建 建 建 建 電 環 電 電 電 電 電 電 電 電 電 電 電 電 電	成员列表	支出明細 联系电话	#0	研究	<b>京课题添</b> 是否限额	加成员, 经费限额 (元)	后,成员 已 <sub>使用額</sub> 度(元)	見可使用 可使用 (元)	亥研究 说 状态	果题配置	冒的项目经费进 导出 演加成五 最作
E 使 (日) 使 (田) 管理 (日) 管理 (日) 管理 (日) 見が見 (日) 日) 日	成员列表	支出明细 联系电话	#0 加入时间 2023 10	研5 有效期 2023-10	<b>沱课题添</b>	加成员 经费限额 (元)	<b>后,成员</b> 已使用額 度(元)	<b>利余颜度</b> (元)	<b>亥研究</b> 说 <sub>状态</sub>	果题配置	智的项目经费进 等出 滴氮酸因 操作
(4)ほど、 (4)(管理) (5)(**********************************	成员列表 姓名 作光发- 仪速安 k	支出明细 联系电话 1591884 0849	加入时间 2023-10 -23 11:0	研5 有效期 2023-10 -23 ~ 20 24-10-2	<b>兌课题添</b> 是否限額 否	如成员, 经费限额 (元)	后,成员 已使用额 度(元) 0	その使用で 利余額度 (元)	亥研究说 状态 启用	果题配置	<b>留的项目经费进</b>

(2)可对课题成员进行限额、停用、更改有效期、删除。点击"限额"设置研究课题 成员项目经费使用额度。点击"编辑"可重新设置课题成员的有效使用时间。

姓名     联系电话     加入时间     有效期     是否限额     经费限额     已使用额     利余额度     状态     备注     操作       潘光惠 p     1843795     7203     2023-10     -08 × 20     否     -     0     -     启用     展載     原則	(员列表	支出明细									
潘光惠 p gh123 7203 7203 2023-10 -08 11:2 24-10-0 否 - 0 - 启用	姓名	联系电话	加入时间	有效期	是否限额	经费限额 (元)	已使用额 度 (元)	剩余额度 (元)	状态	备注	操作
8	潘光惠 p gh123	1843795 7203	2023-10 -08 11:2 5	2023-10 -08 ~ 20 24-10-0 8	否	-	0	-	启用	[	限額(停用)編輯

# 8. 添加研究课题 PI 助理

导师若需要委托助理协助完成相关管理工作,如: 经费项目管理、课题组管理、课题组成员预约及费用的日常管理,可添加相关教职工或学生为 PI 助理。若导师同时有校内、校外账户,需要同一个 PI 助理协助管理,该 PI 助理也需注册校内、校外普通账户。

(1) 点击"PI 助理",可添加对应研究课题的 PI 助理。



(2) 点击"课题组管理-PI 助理-添加"按钮添加 PI 助理。

<b>预约管理</b> 预约记录	PI助理							[	添加 返回
送样记录 费用记录	同時	姓名	联系方式	课题权限	功能权限	状态	添加时间	备注	操作
个人管理 信用分记录	1	邝光发-仪速 安	159188408 49	所有	权限	正常	2023-10-23 09:57:17		编辑 删除
↑人中心 ★:/答冊	2	周星星	188365215 42	所有	权限	正常	2023-09-25 10:30:53	PI校内助理	编辑 删除
* HVE 生 考试记录	3	卫晨生	135236583 33	测试研究课 题名称	权限	正常	2023-09-15 10:14:38		编辑 删除
· 保護知管理 课题招管理	Λ	全利	134324488	所有	权限	正学	2023-08-26	1	编辑:新辞
		基本信息	*姓名 *状态 首 留注	赵吉祥仪速安(1 正常 PI助理	7608435201	~			
		课题权限 (利用) (*研究课题 可多选,			里可管理	新有研 研究课 <sub>取消</sub>	Ŧ究课题 题 <sup>确定</sup>		

# 9. 课题组成员预约审核及费用审核

导师可以根据自己的管理规定,设置课题组预约设备"每次预约都要审核"或"第一次 预约需要审核"或金额小于多少元的预约免审核。也可以设置预约及费用不审核。

(1) 设置预约及费用不审核

进入"课题组管理"的课题基本信息页面,点击"导师审核设置"。

预约管理	课题组基本信息	PI助理 导频审核设置
预约记录 送样记录 费用记录	课题组名称 张选红课题组	<ul> <li>2. 负责人:</li> <li>④ 联系方式:</li> </ul>
个人管理 信用分记录 个人中心	•研究课题数: 1 •成员数: 3 •所属单位: 科研仪器4 •PI助理:	中心 ・ 创建時1河: 2024-02-0111:11:16
考试管理	待审核预约订单 符审核这样订单 0 0	谷南核預約费用 0 0
课题组管理 课题组管理		
经费项目管理 我的课题组	研究课题列表 成员列表 支出明细	

其他设置			
	成员预约审核:		
	成员费用审核:		
	公众号消息推送设置:	☑ 课题组负责人 ☑ PI助理	
		保存	
(2)设置预约及费用	需审核		
其他设置			返回
成员预约审核;	金额小于	课题组成员预约仪器时预冻 100.00 ① 元的预约单免审核	结费用审核设置
审核次数:	● 每次预约都要审核 ○ 5	<del>真</del> 一次预约需要审核	
成员费用审核:	金额低于	<b>课题组成员完成预约订单后</b> 到 100,00 ☆ 元的费用单免审核	实际费用审核设置
公众号消息推送设置:	V 课题组负责人 V PI助班	公众号审核信息推送设置	
	保存		

# 三、校内学生用户操作指引

#### 1. 创建系统账号

点击【校内师生统一身份认证登录】按钮,并登录 Net ID 账号。

#### 2. 首次登录,确认个人信息

首次登录,页面会提示完成身份信息确认,请确认、修改自己的"用户类型",带\*的 信息为必填项。

#### 3. 绑定微信公众号

身份信息完成后,提示绑定微信服务号,使用微信扫码关注"中山大学仪器共享平台" 公众号并点击"去授权",普通用户的前台界面即注册完成。

#### 4. 加入导师课题组

用户需联系课题组导师或课题组 PI 助理将其拉入对应课题组及研究课题,并授权项目 经费使用额度。

加入课题组后,在"个人中心-课题组管理-我的课题组"页面,可查看相关课题组详情 以及相关经费卡费用使用额度。

预约管理	基本信息									
预约记录	课题组名称: 瞿	可2644课题组		负害	(: 番可26442	23344		联系方式:	3455444445	
送样记录	所属单位:珠海	较区		创建印	寸间: 2023-08	-24		研究课题数	9	
费用记录	成员数: 10			PI助理	E: 赵吉祥仪速	安1760843520	)1,小闹	加入时间: 2	2023-09-06 1	9:27
个人管理				1343 1352 1883	2888811,金科 3658333,张萌 6521542	13432448811,. 13138651515,.	卫晨生 周星星			
信用分记录 个人中心	研究课题列表									
发票抬头	研究课题	起止时间	负责人	成员数量	经费限额	利余額度	已冻结金	已结算金	状态	操作
考试管理	白柳				()L)	()6)	級(76)	祝 ()し)		
考试记录	923研究课	2023-09-	李霖 (15	0			0	0	洲行中	洋街
课题组管理 我的课题组	题	4-10-24	88)	0			0	U	77117T	PT IN
收藏与关注				/			共1条	10条/页 🗸	< 1	> 前往 1 页
我的收藏		日际培养	口的经弗上	台庙田麵周	ŧ					
我的关注		TYMYT		心川丈川省坝历	R					
实验数据管理										
个人文件夹										
消息管理										
· 消息中心 (99+)										

## 5. 仪器预约及开关机操作

(1) 仪器预约(示例移动端的操作流程, PC 端参考进行)

电脑浏览器输入网址(<u>https://sharing.sysu.edu.cn/home</u>)/微信公众号"中山大学 仪器共享平台"进入预约系统→查询需要预约的仪器→仪器预约/送样预约→选择预约时间 段→选择课题组→选择经费项目→选择使用用途→选择实验项目→填写样品名称和数量→ 提交预约。

注: 导师/仪器管理员审核通过后,预约成功;若预约时间开始前还没审核通过,则该 预约失败;提交预约后请及时关注预约审核状态,只有审核通过才表示预约成功。

く 預約	向系统 鸟	默认排序~	仪器分类〜	单位~	20	23-10-09 选择	日期
17:00-18	3:00	a	▲ 烟气		●本人已选 ●	他人已选 〇可预	约 •不可预约
备注: 您的客户 kuanggu 置以重置 用!	端初始登录密码为 aangfa00,如密码已重 后为准,请准时到场使	17. 17.	烟尘烟气测试	6Q Risterio	00:00 ~ 00:15 ~	00:15 ~ 00:30 ✓	00:30 ~ 00:45 ✓
查看详情	>		→ 金 放置地点: 1	能试版宇宙作画表	00:45 ~ 01:00	01:00 ~ 01:15	01:15 - 01:30
			当前状态		01:30 ~ 01:45	01:45 ~ 02:00	02:00 ~ 02:15
(X器预约审批结果通知 仪器预约审批结果通知	170		仪器版约 没有更多了	递样预约	02:15 ~ 02:30	02:30 ~ 02:45	02:45 ~ 03:00
預约编号: 202209	241640357955	输入仪器名称	博索				
仪器名称: 3D扫描(	义(测试)	需要预约的仪	器		03:00 ~ 03:15	03:15 ~ 03:30	03:30 ~ 03:45
审批状态: 通过					选择需要预	<b> </b>	
审批人: 超级管理	质				03:45 ~ 04:00	04:00 ~ 04:15	04:15 ~ 04:30
备注: 預约时间 17:00-18	1: 2022-09-24 3:00				04:30 ~ 04:45	04:45 ~ 05:00	05:00 ~ 05:15
查看详情	>				05:15 ~ 05:30	05:30 ~ 05:45	05:45 ~ 06:00
10 新定成功,您以	后可以通过微信扫				06:00 ~ 06:15	06:15 ~ 06:30	06:30 ~ 06:45
码登陆了							Ø
~ <b>Г</b>					06:45 - 07:00	07:00 - 07:15	07:15 - 07:20
	預約系統	-		<b>R</b>		P-32	
颈约人	李磊仪速安	● 账单总费用(元	) <u>-</u> ¢.	*	<	预约系统 预约时间: 202 12:00-13:00	2-09-26
关系方式 所屬研究课题	13800138005 923研究课题 >	时长	计费标准	最小计费单位	备注:	您的客户端初始 kuangguangfa	登录密码为 00,如密码已重
选择经费项目 76200-4	2030001-对接测试项目七》	0.25小时	1元/小时	0.17小时		直以里直后为# 用!	E, 1月/田时王则胡加史
更用用途 科研	数学 社会服务	其他费用:	试纸: (	0.5元	查看详情		>
实验项目	~	消耗品费用:	酒精: 2元	试纸: 1元		12:14	
✓ 土壤检测		息计	÷	3.75	<b>预约成功</b> 通 订单預约成1	<b>)知</b> 力通知	
样品名称,不填默认为'	"通用样品" - 1 +						
					姓名:	<b>邝光发</b>	
仪器预约实验项目					字工号:	Kuangguangfa	
仪器预约实验项目2					1059項目: 预约时间:	3D扫描仪(测 預约时间: 202	m」(
次选择课题组、经	费项目以及实验项目 烟尘烟气测试仪				备注:	您的客户端初频 kuangguangfa 置以重置后为准	i登录密码为 00,如密码已重 [,请准时到场使
	* 0		H	0	亦善没情	HE I	8
	2				直有详情		2
			_				

(2) 开关机操作

开始实验: 仪器管理员/导师审核通过后 (微信消息提示),在预约时间段内,点击【预 约成功通知】进入订单详情页,点击【开机】/【开始实验】开始实验。

按钮颜色为蓝色代表可以使用仪器,灰色代表预约时间未到或者已经迟到。

点击【开机】/【开始试验】后系统记录下开始实验时间,此时按钮会变成【关机】/ 【结束实验】。

结束实验:点击【关机】/【结束实验】→确认消耗品数量(可修改)→确认费用→订 单己完成。

12:15		ul 🗢 🔳	12:16	(ad	<b>?</b> ■	12:22		al 🗢 🔳
<	预约系统	R	×	预约详情		×	预约详情	
预约时间:	預约时间:2022-09-26 12:00-13:00					进行中		
备注:	您的客户端初始登录密码5 kuangguangfa00,如密5 置以重置后为准,请准时3 用1	为 马已重 则场使	┃仪器负责人信息 姓名: 陆静静			┃仪器负责人信息 姓名: 陆静静		
查看详情		>	所属単位: 环境学院 联系电话: 1837888	€ 1818		所属单位:环境的 联系电话: 18378	学院 881818	
	12:14		姓名: 超级管理员 所属单位:			姓名: 超级管理! 所属单位:	<b>元</b>	
<b>预约成功</b> 订单预约成	<b>通知</b> 乾功通知		联系电话: 17502014	4996		联系电话: 17502	014996	
姓名: 学工号:	邝光发 kuangguangfa	1	┃预约信息 预约单号: 202209	261214528912		●預约信息 预约单号: 2022	09261214528912	
预约项目:	3D扫描仪(测试)(实验环	页目 1)	仪器名称: 3D扫描(	文 (測试)		仪器名称: 3D扫	描仪(测试)	
预约时间:	預约时间:2022-09-26 12:30-13:00		资产编号: 2022010 所属课题组: 祝汉成	ວ7 ໂ		资产编号: 2022 所属课题组: 祝〉	0107 又成	
备注:	您的客户端初始登录密码) kuangguangfa00,如密码 置以重置后为准,请准时到 用!	为 马已重 则场使	所属实验室: 测试专 放置地点: 302室 使用用途: 科研	<b>夏用</b>		所属实验室: 测试 放置地点: 302g 使用用途: 科研	式专用 S	
查看详情		×	实验项目: 项目名称:实验项	目1	0	实验项目: 项目名称:实验	项目1	0
۱	預約系統		样品名称:测试 样品数量:2	<b>t</b> 样品		样品名称: 》 样品数量: 2	则试样品 ?	
			预约时间: 2022-0 13:00:00	9-26 12:30:00~2022-09-	9481	预约时间: 2022 13:00:00	-09-26 12:30:00~20:	22-09-2 美机

12:23		al 🗢 🔳	×	预约证书情	
×	关机确认		已完成		
实验项目消耗品确	iλ				
实验项目	消耗品名称	数量	┃仪器负责人信息 姓名: 陆静静 所属单位: 环境 <sup>4</sup>	学院	
实验项目1	试剂 清洁纸巾	<sup>1</sup> 可修改 <sup>1</sup> 消耗品 <sup>1</sup> 数量	联系电话: 18378 姓名: 超级管理! 所属单位: 联系电话: 17502	881818 灵 1014996	
使用评价		/	预约信息		
主机服务 🏠 🟠	***	0	预约单号: 2022	09261214528912	
仪器状态 🟠 🏠	습 습 습	0	仪器名称: 3D扫 资产编号: 2022	描仪(测试) 0107	
综合服务 🟠 🟠	4 4 4	0	所属课题组: 祝;	又成	
评价 非必	须评价		所属实验室: 测试 放置地点: 302雪	武专用 置	G
1917—下汉器吧	1	Ø	使用用途: 科研 实验项目: 项目名称: 实验	项目1	
	确定关机		採品を扱いる	mi차维료	

# (3) 门禁控制

若预约的仪器设备关联了实验室门禁,在预约成功后,预约详情页面会显示【开门】按 钮,点击【开门】进入实验室。



(4) 确认费用

设备使用完毕,下机后,请及时在订单上进行【费用确认】。

若确认费用对金额存疑,点击【费用确认】后选择【拒绝】并填写拒绝原因→提交纸质 版《更改扣费申请表》(见下表)给设备管理员→管理员修正总金额→学院管理员审核→费 用无误后确认同意。注:管理员后台要设置费用需审核后生效。

# 用户若 3 个自然日未进行【费用确认】,系统将自动确认费用。系统确认费用即完成 财务结算,无法更改。

若由于经费原因显示"支付失败/费用冻结失败",用户需在 21 个自然日内登录系统更 改有经费的经费项目重新支付,否则整个课题组无法预约仪器。

#### 医科公共平台(深圳校区)更改费用申请表

申请人姓名		导帅姓名	
申请人电话		预约单号	
仪器资产编号		设备放置地点	
使用设备名称			
设备使用计费时间	年     月     日       年     月     日	点 分 - 点 分	
系统已计费费用(元)			
更改扣费原因	未正常下机,实际       年     月       年     月       日     设备故障,故障时       年     月       日     日       支备故障,故障时     日       年     月       日     日       其他     日	■ 使用时间: (需对照点分子) 点分子 可间段: (需提供故障 点分子) 点分子 点分子	<ul> <li>监控系统核实)</li> <li></li> <li></li></ul>
实际使用金额 (元)			
本人因 未正常下标 请更改扣费。请予批准!	机 设备故障 其	他	原因,现申
申请人(签名):		日期	
仪器负责人意见:			
	签名	3. 日期	

更改费用原则:

1. 未正常下机导致的更改费用,需对照监控系统核实。因监控信息留存时长有限,请在 10 个工作日内提交申请,逾期无法更改。

2. 因设备故障导致的更改费用:

 1)需连续值守操作类的仪器,发现故障应第一时间联系管理员处理解决或下机,并及时提 交管理员确认后的故障凭证,申请更改扣费。

2)未能及时发现和处理故障的长时间运行设备,发现后尽快联系管理员处理解决。如需申 请更改扣费,需提供故障时间节点等相关凭证及情况说明。请在10个工作日内提交申请, 逾期无法更改。

# 6. 改约/取消预约订单

# 一个订单只能改约 1 次。

PC 端: 大型科研仪器开放共享平台→进入用户中心→预约记录→【改约】/【取消预约】。



移动端:中山大学仪器共享平台→预约系统→个人中心→预约记录→【改约】/【取消 预约】。



# 四、校外主管用户(导师)操作指引

### 1. 创建系统账号

点击"用户注册"创建账号。



#### 2. 注册完善个人信息

进入"用户注册"界面后,"用户类型"选择"校外主管"。"注册审核单位"为仪器 所属学院/部门,如仪器所属单位为医学院/医科公共平台(深圳校区),则注册审核单位为 医学院/医科公共平台(深圳校区);若校内导师注册校外账户,"申请人单位"为中山大 学,"统一信用代码"为 121000004558631445;校外导师注册为校外主管时,"申请人单 位"需填写本人单位。

完善用户基础信息后点击"确认",注册信息将提交至对应学院管理员审核,审核通过 后账号即可登录。

注册类型	松外用户		
* 用户类型	校外主管	* 注册审核单位	中山医学院
* 登录名	校外用户注册登录名请填写手机等	8 7	
*密码			
*确认密码			
* 姓名			
* 身份证号码			
性别	男、		
* 申请人单位	中山大学	* 统一信用代码	121000004558631445
* 魚印石			
* 手机号码			
国话			
钮地址(省市区):	请选择		

点击"注册进度查询",输入账号信息即可查询用户审核进度。

注册进度查询(校外用户)	ic Anthi is	×	tu The W
账号信息: 请输入注册用户名或手机号	前	11 P	The life line (and a binning)
返回		K	
仪器公告		更多	用户登录
1、[高分辨冷杨发射扫描电镜系统-(用户演	示关于商分辨冷场发射		请选择登录方式
2、[X射线能谱仪]	关于X射线能谱仪仪器		
3、[色谱仪(育文专用仪器勿动)]	关于色谱仪(育文专用		<b>日</b> 校内师生统一身份认证登录
4、[气相色谱仪(接口测试专用)]	关于气相色谱仪(接口		老林市要能导致风势导
5、[烟尘烟气测试仪]	关于烟尘烟气测试仪		Astrony College
6、[全自动空气源(仪器猫上网模式网口)]	关于全自动空气源(…		没有账户? 用户注册>> 注册进度查询

## 3. 用户登录

审核通过后,点击"系统内置账号密码登录"登录系统,首次登录会弹出"绑定微信账 号提醒"窗口,使用微信扫码并关注"中山大学仪器共享平台"公众号,点击"去授权"即 绑定微信,后续可微信扫码登录。

# 4. 填写开票信息

(1) 点击"进入用户中心"。

通知公告	仪器公告		更多	用	户信息
1、测试标题	1、[高分辨冷场发射扫描电镜系统-(用户演示	… 关于高分辨冷场发射…		阮	财,欢迎您
2、测试通知公告的标题近日,泰国天丝医药保	2、[X射线能谱仪]	关于X射线能谱仪仪器		14.5.8.7	
3、测试1	3、[色谱仪(育文专用仪器勿动)]	关于色谱仪(育文专用	-	◎ 登录名	caiwu001
4、测试公告	4、[气相色谱仪(接口测试专用)]	关于气相色谱仪(接口		■ 单位	司马缸科技
	5、[烟尘烟气测试仪]	关于烟尘烟气测试仪	-	进入	用户中心
	6、[全自动空气源 (仪器猫上网模式网口)]	关于全自动空气源 (	1	(p <del>.</del>	退出登录

(2) 进入"个人管理-发票抬头"页面,选择企业/个人添加发票抬头。

預約管理 预約记录 送祥记录 毎日记录	企业	↑人 指头	一可逆	选择企业/	个人开票信	自息			添加
<b>个人管理</b> 信用分记录	席号	单位名称	纳税识别号	注册地址	注册电话	开户银行	银行账户	接收票据邮 箱	操作
个人中心 发票抬头	1	司马缸科技	952795271 23					221578562 4@qq.com	编辑 删除
考试管理 考试记录 工作组管理			Ħ	51条 10条	页 🗸 <	1 >	前在 1 页 点击	/ i "添加"	<b>/</b> 填写开票信息
▲ 工作相管理 经费项目管理 充值记录 我的工作相									

# 5. 预约费用充值及开票

注意:预约平台为预充值的充值模式,即充值多少钱开多少钱的发票,如报账需要具体的消费明细的,建议校外主管按需充值。

(1) 点击"进入个人中心",进入"工作组管理-充值记录"页面进行预约费用充值。

通知公告	仪器公告		更多	用	户信息
1、测试标题	1、[高分辨冷场发射扫描电镜系统-(用户演示	关于高分辨冷场发射		同時	财,欢迎您
2、测试通知公告的标题近日,泰国天丝医药保	2、[X射线能谱仪]	关于X射线能谱仪仪器		83.87	
3、测试1	3、[色谱仪(育文专用仪器勿动)]	关于色谱仪(育文专用	-	◎ 登录名	caiwu001
4、测试公告	4、[气相色谱仪(接口测试专用)]	关于气相色谱仪(接口		◎ 单位	司马缸科技
	5、[烟尘烟气测试仪]	关于烟尘烟气测试仪	-	进入	用户中心
	6、[全自动空气源 (仪器猫上网模式网口)]	关于全自动空气源(			退出登录

考试管理	* * *		充值金额	+R-A-m-MT	充值成功	107 dr AA /-		是否需要	UARSAP-A		1016-
考试记录	尤且甲亏	允恒失尘	(元)	症父的问	时间	服务甲型	允倡状态	发票	权示状论		课作
工作组管理	20231008			2023-10	2023-10	4. ( 51 24					
工作组管理	15152513	线上充值	0.10	-08 15:1	-08 15:1	生命科子学院	充值成功	K	未开票	详情	索取发票
经费项目管理	1			5	6						
充值记录				2023-09	2023-09						
民的工作组	20230920	线下充值	100.00	-20 15:3	-20 15:4	测试中心	充值成功	否	未开票	详情	索取发票
收藏与关注	15515251			7	0						
我的收藏				2023-09	2023-09						
我的关注	20230920	线下充值	1000.00	-20 10:1	-20 10:1	测试中心	充值成功	是	已开票	详情	下载协议
实验数据管理	10112255			1	3						
个人文件夹							# 2.47	105 (5	1.1	21 2	-

(2)充值费用时需选择"服务单位"(即需要预约的仪器所属单位,充值的费用只能 预约该单位的仪器设备,预约使用医学院/医科公共平台(深圳校区)的设备,服务单位要 选择"医学院"或"医科公共平台(深圳校区)")、充值方式、充值金额、充值说明以及 是否需要发票等信息。如需发票,需要选择或填写相关开票信息(如想消费完再申请开发票, 充值的时候不要勾选"是否需要发票",等要开发票的时候再点申请"索要发票")。

*服务单位:	生命科学学院	
	(充值成功生成经费项目, 该项目仅限预约选中服务单位的仪器)	
* 充值方式:	◎ 线上充值 (微信、支付宝、银行卡、企业网银) ○ 线下充值	
* 充值金额:	0.10	
充值说明:	请输入番注	
是否需要发票:		
选择发票关型:	● 单位 ○ 个人	
选择发票抬头:	司马虹科技	
纳税识别号:	95279527123	
注册地址:		
注册电话:		
开户银行:		
银行账户:		
接收票据邮箱:	2215785624@qq.com 下一步	
筛选查询		
充值单号:	充逼单号融素 充值状态: 读选择充值状态 -> 发展状态:	清逻

1944

1 ABB											
明分记录											-
人中心											充度
原拍头											
野营活			充值金额	101.000	充值成功			是否需要			
试记录	充值单号	充值类型	(元)	超交換阿	时间	服务中位	充值状态	发票	灰原状态		操作
作组管理						水产动物					
作组管理	20240123			2024-01	2024-03	疫病防控					
勝项目管理	15063495	线下充值	0.10	-23 15:0	-12 17:0	与健康养	充值成功	否	未开票	评债	索取发票
值记录				0	8	点实验室					
的工作組										_	
(廣与关注				2024.01	2024-01	水产动物					
的收藏	20240123	线下充值	1.00	-23 15:0	-23 15:0	反向切拉	充值成功	否	未开票	评信	索取发票
的关注	15003294			0	0	殖全国重					
34 HI 17345 W						点实验室					
微軟態管理						787年三十月月					
人文件夹	20240122			2024-01	2024-01	疫病防控					
10.0010	20240123	线下充值	0.10	-23 10:0	-23 10:0	与健康养	充值成功	杏	未开票	详细	索取发真

预约管理

Я	东40	
*选择发票类型:	● 单位 ○ 个人	
*选择发票抬头:	广州仪速安电子科技有限公: >	
纳税识别号:	914401063047869973	
注册地址:		
注册电话:		
开户银行:		
银行账户:		
接收票据邮箱:	15033350983@163.com	
	取消 确定	

后开发票需要联系二级学院对应的负责人帮忙联系学校财务处老师开票。

(3) 若线上充值,点击第三方支付平台的支付方式后按对应提示付款即可。

女付信息 3户名称:有害生物控制与资源利用国家重点实验 明细信息	佥室 订单号: 116059632	22613596160	竹士社道 、
女付信息 5户名称:有害生物控制与资源利用国家重点实验 明细信息	<sub>佥室</sub> 订单号: 116059632	22613596160	
印户名称: 有害生物控制与资源利用国家重点实验 明细信息	☆室 订单号: 116059632	22613596160	
明細信息			
文费项目: 有害生物控制与资源利用国家重点实 使用费	检室仪器金额: 0.1 元		
<b>发票信息</b>			
缺: 个人	发票类型:个人		纳税人识别号:
『箱:			
支付金额: <b>¥0.1</b>			
第三方支付平台			
	支付空		

(4) 若线下充值,需填写相关支付信息,待对应单位财务人员审核通过后即可充值成功。用户需根据银行汇款回单填写以下信息,并上传银行汇款回单,否则为无效充值。充值 金额用完后,在每个月月初找管理员老师开具发票和收费项目清单。

线下充值

充值金额:	0.1元
* 付款方式:	● 对公转账 ○ 其他
*交易日期:	問 请选择交易日期
*交易流水:	请输入交易流水
* 付款账号:	请输入付款规号
*付款人:	请输入付款人
* 凭证:	点击上传
	只能上传jpg/png/pdf文件,且不超过1M
	取消 确认支付

(5) 用户充值成功后,可在"充值记录"页面查看相关支付记录及详情信息。未开票

的充值记录可点击"索要发票",填写相关发票信息开具发票。

## 6. 经费项目管理

(1)点击"经费项目管理"可查看经费使用情况及支出明细,且用户每次充值成功都 会自动生成一个经费项目。

预约管理 预约记录	筛选查询									重要 搜索
送样记录	项目编号搜究	<b>教:</b> 请输入功	目编号		服务单位:	输入关键字搜索				
个人管理 信用分记录 个人中心	经费项目列表							经费	<b>感权</b> 合作线	<b>进列表</b> 导出
发票指头	经费项目编 号	项目名称	服务单位	剩余额度 (元)	总额度 (元)	绑定研究 课题	授权课题 组/工作组	状态	使用说明	操作
考试记录 工作相管理 工作相管理	202310081 51620400	生命科学 学院测试 费	生命科学 学院	0.10	0.10	财务测试 金属研究 课题		启用		支出明细 编辑
经费项目管理 充值记录 我的工作组	202309201 5404720	测试中心- 测试失败	测试中心	163.00	100.00	财务测试 金属研究 课题		启用		支出明细   编辑
收藏与关注 我的收藏 我的关注	202309201 0135818	测试中心R yan的测试 测试费	测试中心	899.44	1000.00	财务测试 金属研究 课题	番可2644 课题组阮 财二工作 组	启用	我蔡徐坤	支出明細 编辑
<b>实验数据管理</b> 个人文件夹						ŧ	53 级 10级/	页 🗸	< 1 >	前往 1 页

(2) 经费授权,点击进入"经费项目管理"页面,选择"经费授权"-"添加授权", 把需要授权的经费项目授权给对应的课题组。

的管理	筛选查询									重置
510泉 羊记泉 刊记泉	项目编号搜	<b>究:</b> 请输入项	同编号		服务单位:	前入关键字搜索				
<b>(管理</b> 1分记录 中心	经费项目列表							经费	题权 合作的	·佛列表 4
治头 【管理	经费项目编 号	项目名称	服务单位	剩余酿度 ( <del>词)</del>	9號版 (元)	绑定研究 课題	授权课题 组/工作组	状态	使用说明	操作
记录 F相管理 指管理	202401191 11 <del>808</del> 1697	生命科学 学院测试 费	生命科学 学院	981402.0 5	1000000. 00		设备采购 测试人员 二课题组	启用		支出明细
项目管理 记录	202311231	附属第六 医院测试	附属第六	987.90	1000.00		设备采购 测试人员	启用		支出明细

的记录										
纪录 I记录	课题组名利	R: 请输入i	果题组成工作的	自名称搜索	ŧ	<b>送型:</b> 道	选择组类型			
<b>管理</b> 分记录 中心	授权列表									調査
<b>管理</b> ∂录	组类型	授权课题 组/工作 组	授权经费 项目	负责人联 系手机	添加时间	限制额度 (元)	授权时间 范围	已使用额 度 (元)	是否E	操作
<b>相管理</b> 2018管理 2013 2015 工作组	校内课题 组	设备采购 测试人员 二课题组	2024011 9111808 1697-生 命科学学 院则试费	1570925 0004	2024-01 -19 11:1 9	-	2024-01 -01 ~ 20 29-02-2 8	18597.9 5	是	编辑:载度设置:支出明细:数
与关注 (2)職	校内课题组	设备采购 测试人员 二课题组	2023112 3191254 1660-附 犀笔六医	1570925 0004	2023-11 -23 19:2 0	-	2023-11 -23 ~ 20 25-12-3	0	是	编辑 额度设置 支出明细 劃

添加授权	×	
* 组类型:	● 校内课题组 ○ 校外工作组	
*课题组名称:	何君易仪速安课题组	
*授权经费项目:	202310171540571080-水产动物疫病防控与健康	
*授权时间范围:	□ 2024-02-01 至 2029-03-31	
*是否启用:	● 是 ○ 否	
备注:	请输入备注	
	取消	

(3)授权完成后,被授权的主管/导师可在"经费项目管理"页面的"合作经费列表" 查看被授权使用的经费项目。

預約管理	筛选查询									里西 控制
送样记录 義用记录	项目编号搜测	<b>教:</b> 请输入项	目編号	1	服务单位:	俞入关键字搜索				
个人管理									_	_
信用分记录	经费项目列表							经期期	観 合作語	2期列表 导出
个人中心								-		
发票抬头	经费佰目检			剩余额度	台語度	建空田之	扬动动			
考试管理	号	项目名称	服务单位	(元)	(70)	课题	组/工作组	状态	使用说明	操作
考试记录			-							
丁作妇曾理	202401191	生命科学	生命科学	981402.0	1000000.		设备采购测试人品	白田		支出印册 编辑
T作妇管理	118081697	费	学院	5	00		二课题组	140.0		Seminary 1 and
2.黄项目管理										
充值记录	202311231	的廣第六 医院測试	附属第六	987.90	1000.00		设备采购测试人员	启用		支出明细 编
民的工作组	912541660	费	医院				二课题组			
个人管理 信用分记录 个人中心	合作经费列表									95
考试管理	经费类型	项目名称	经费负责 人	联系手机	添加时间	授权额度 (元)	授权时间 范围	是否启用	备注	操作
考试记录 <b>工作組管理</b> 工作組管理 経 <b>要</b> 项目管理	校内经费	29000-41 090009- 对接测试 项目三	设备采购 测试人员 二	15709250 004	2024-01- 23 11:20	-	2024-01- 23 ~ 2028 -02-29	是	测试备注 字段	详情
充值记录				# 1 @ 10¢	\$(页 🗸	(1)	前往 1	市		

(4) 被授权经费项目的主管/导师需进入到"工作组管理/课题组管理"页面,点击"研 究课题列表"的"编辑"按钮,添加对应的"合作经费项目"方可正常预约使用。

	I I	乍组名称							8. 负责	人: 校外中旬	g-xwzo
	陵枝	外主管一工	作組						③ 联系	方式: 1570	9210001
¥ .	•研究课题数:	1	•成员数:2		• 所屬单位:	仪遗安	• 创建时	间: 2023-09-7	21 20:05:36		
2	• PI助理: 李坤	17328510258									
	6	41-1-16 Z5 P.V	-	a		1	CD-014/25/200		-	ACT IN INCOME.	
1		0	1783	TO HIS	0			on .	1074416		
			-		-				_		
21 <u>2</u>		_									
校内用户这里印 课题组管理	研究課題列表	成员列魏	支出明	明細						没有	戰變失
Dig Mulgini Birk										921 A	81049-200
18	课题名称	课题编号	त्याइक्राइन्स् जि	1211-10160	保留色谱	成品数量	经费项目	合作经验	状态	8	HE
K)±					X						
	校外主管	xwzg1yjk	2023-09-	2023-09-	校外主管 	1	2023092	29000-41	建汽曲	12248	815 89
	课题—	t1	22 10:37	6-09-30	210001)		391-生	对接测	ALL UP	L	
2019 2							共1条	10条/页 🗸	< 1	> m	1
<sup>案</sup> <sup>关</sup> 编辑研究课题	-108-9-10-Q						共1条	10余/页 🗸	¢ 1	> 89 PR000	
<sup>梁音理</sup> <sup>美</sup> 编辑研究课题	此处经费为	主管/导师的	的个人账户编	经费			共1条	10条/页 \vee	< 1	) 前 Piote	1 × 1 705
#88월 * 编祖研究课题 <sub>纪表项目</sub>	此处经费为 202309271	<b>主管/导师的</b> 91417391-生命	的个人账户 911字字院图记	<del>经费</del> 液 ●	* 研究	课题名称	共1条 校外主管	10条页 > 10条页 >	< 1	) 前 中心理 )	1 ( 1 ( 1) ( 1) ( 1) ( 1) ( 1) ( 1) ( 1
¥音₩ <sup>余</sup> 编辑研究课题 <sub>经表项目</sub>	此处经费为 202309271	主管/导师的 91417391-生的	的个人账户 941学学院阅试	<del>⊻費</del> 決 ●	* 研究	東題名称	共1条 校外主管一 xwzg1yjkt1	10条/页 >	< 1	> Bir	E 1
#普提 ★ 编辑研究课题 经表项目 * 课题负责人	此处经费为 202309271 校外主管-	<mark>主管/导师的</mark> 91417391-生e —(xw2g001)	<mark>9个人账户的</mark> 和子学院员团	<del>经费</del> 渡 ⑧	* 研究 * 研究 * 负:	课题名称 课题编号 责人手机	共1余 校外主管 xwzg1yjk11 157052100	10余页 >)	< 1	> #H	1 1 1 1 1 1 7 0 5
端理理 ★ 編編研究課題 ☆康项目 ・課題负责人 * 記止时间	此处经费为 202309271 校2外主管-	主替/导师的 91417391-生4 —(xwzg001) 3-09-22 3	9个人账户的 2017 7 12 12 2026-0	¥费 渡 ●	* 研究 * 研究 * 负	课题名称 课题编号 责人手机 学科	共1条 校外主管	10新页 v) 的研究课题— 01	< 1	3 <b>89</b> <b>Made</b>	
端理理 未 编辑研究课题 经票项目 "课题负责人 "就止时间 此处经费势"	此处经费为 202309271 校外主管- 2023 主管/导师的	主替/导师的 91417391-生4 (XW2g001) 3-09-22 音 被授权的经	9个人账户单 ≥科子学院用点 ■ 至 2026-0 费	<b>经费</b> 源 ®	* सन्द्र * सन्द्र * क्र	果题名称 果题编号 责人手机 学科	共1条 校外主管 xwzg1yjkt1 157092100 访航入学科	10余页 > 20研究课题- 01	< 1	2 80 10002 2	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
端理 満 編組研究:課題 公無項目 ・ 课题の表人 ・ 記止时何 此处经费为: 合作投票项目	此处经费为 202309271 校外主管	主臂/导师的 911417391-生s —(xw2g001) 3-09-22 3 被授权的经 90009-对周期	9个人账户 9417 学校 823 E 2026-0 费 在原用三 ⑧	<b>经费</b> 英● 19-30	* सन्ध * सन्ध * क्र	里题名称 里题编号 责人手机 学科 类型	共1条 校外主管	10余页 > 的研究课题- 01	< 1	2 (C	
¥管理 ● 編編祖研究课题 《課題负责人 "課題负责人 "就止时间 此处经费为? 合作经费项目 课题画表 课题画表	此处经费为 202309271 核外主管- 回 2023 29000-4100 29000-4100 29000-4100	主管/导师的 —(xwzg001) 3-09-22 王 被授权的经 90009-对患踪		<b>经费</b> 29-30 1 三 ✓	* सन्ध * सन्ध * क्र	<ul> <li>更整编号</li> <li>责人手机</li> <li>学科</li> <li>类型</li> </ul>	<ul> <li>共1条</li> <li>校外主管</li></ul>	10条页 >)	< 1	> #	
端理 構造研究連題 登標項目 * 課題负责人 * 設止时间 此处经費为; 合作投票項目 環題施送	此处经费为 202309271 私分主管- 2023 2023 2023 2023 2023 2023 2023 202	主管/导师的 91417391-主 (xw2g001) 3-09-22 被授权的经 90009-33曲斯 1090009-%	9个人账户的 2017 7 元则。	₩₩ 19-30 1 = ✓	* मरू * मरू * क्र	東部名称 東部病号 志人手机 学科 メ型	共1条 校外主管	10条页 ~ ) 的研究课题	< 1	2	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1

\*课题组管理如:添加成员、添加研究课题、添加 PI 助理、成员预约设备审核及费用 审核等请参考校内导师操作指引 5-9 项内容: P3-P8 页。

# 五、校外普通用户(学生)操作指引

### 1. 创建系统账号

点击"用户注册"创建账号。



#### 2. 注册完善个人信息

进入"用户注册"界面后,"用户类型"选择"普通用户","注册审核单位"为仪器 所属学院/部门,如仪器所属单位为医学院/医科公共平台(深圳校区),则注册审核单位为 医学院/医科公共平台(深圳校区)。完善用户基础信息点击"确认"之后,注册信息将提 交至对应学院管理员审核,审核通过后账号即可登录。

点击"注册进度查询",输入账号信息即可查询用户审核进度。

#### 3. 用户登录

审核通过后,点击"系统内置账号密码登录"登录系统,首次登录会弹出"绑定微信账 号提醒"窗口,使用微信扫码并关注"中山大学仪器共享平台"公众号,点击"去授权"即 绑定微信,后续可微信扫码登录。

### 4. 加入工作组

用户需联系主管或研究课题 PI 助理将其拉入对应工作组及研究课题,并授权项目经费 卡使用额度。

加入工作组后,在"个人中心-工作组管理-我的工作组"页面,可查看相关研究课题详 情以及相关经费卡费用使用额度。

「「一日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日	日	時請人单位: 司 所究方向: 「箱: 221578 () ()	1马缸科技 15624@qq.cc 100 意用分	om ① 12 预约		E: 阮财工作组 <b>5.00H</b> 预约时代	1 K	专业: 手机; <b>527.10元</b> 总使用费用	号码: 13800134	3666
預約管理 预約记录 送样记录 表用记录 个人管理	基本信息 工作组名称: 研 所属单位:司马 成员数:2 研究课题列表	砚工作组 )缸科技		负责/ 创建的 PI助理	、: 阮财caiwu0 jī句: 2023-09- 』:	01 20		联系方式: 研究课题数 加入时间: :	13800138527 : 1 2023-09-20 17:3	6
信用分记录 个人中心 分面处别	研究课题 名称	起止时间	负责人	成员数量	经费限额 (元)	剩余额度 (元)	已冻结金 额 (元)	已结算金 额 (元)	状态	操作
A 3 3 4 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	财务测试 金属研究 课题	2023-09- 20 ~ 202 3-10-31	阮财 (13 8001385 27)	2		151	0	532.1	进行中	详情
工作组管理 我的工作组							共1条	10条/页 🗸	< 1	前往 1 页
收藏与关注 我的收藏 我的关注										
<b>实验数据管理</b> 个人文件来										
消息管理 消息中。2										

\*仪器预约、开关机操作、门禁控制、费用确认、改约/取消订单等请参考校内学生操 作指引第 5、6 项: P9-P14 页。

# 附录1 中山大学医科公共平台(深圳校区)服务性收费公示

		收费标;	隹 (元)		
收费项目	计算单位	校内收费	校外收费	收费依据	备注
		标准	标准		
却言公並宏典业井取住日坐培 (N CTM)	군/小叶	200	200	粤价[2007]	
应向分辨华微儿共乘点业诚说(N-31M)	767711的	300	500	186 号文	
激光共聚焦显微镜(正置)(LSM900)	元/小时	150	150		
激光共聚焦显微镜(倒置) (LSM900)	元/小时	200	200		
全自动倒置荧光显微镜(研究级倒置显微镜)	元/小时	15	15		
					8 小时以内按 100
高内涵细胞成像分析系统	元/小时	100	100		元/小时收费,
	, , , , ,				24 小时以内 800 元
					封顶
全自动细胞荧光显微成像	元/小时	20	20		
全自动数字玻片成像分析系统	元/小时	53	53		
数字病理玻片扫描仪(荧光)	元/小时	53	53		
分选型流式细胞仪	元/小时	150	150		开机费另收:
					200 元/次
BD 分析型流式细胞仪	元/小时	75	75		
安捷伦分析型流式细胞仪	元/小时	50	50		
	元/小时	60	60		
					8小时以内按100
自动换液成像培养设备	元/小时	100	100		元/小时收费,
					24 小时以内 800 元
	/ 사 다	40	40		
同灭戦非孙LE初分寸相互作用分析系统	267711的	40	40		0小叶以中校 20 元
言语导三化仙火孔测定系统	<b>元</b> /小时	20	20		0小时以内按20儿
间型重一代和小证例开办死	7677440	20	20		<b>时以内 160 元封顶</b>
	元/小时	20	20		*1 5(11 100 7024 0)
	元/小时	20	20		
自动化建库工作站	元/小时	38	38		
超级微波消解仪	元/小时	40	40		
	元/小时	40	40		
					每次预约必须至少
增强型活细胞代谢分析平台	元/小时	323	323		预约2个小时
全自动微生物质谱快速鉴定系统	元/小时	150	150		
					8小时以内按60元
X 射线细胞辐射仪	元/小时	60	60		/小时收费,24小
					时以内 480 元封顶
全自动外泌体提取纯化系统	元/小时	20	20		
超高速落地离心机	元/小时	40	40		

高速落地离心机	元/小时	12	12	
全自动蛋白纯化系统	元/小时	100	100	
液体闪烁计数器	元/小时	30	30	
非接触式超声波破碎仪	元/小时	13	13	
				8小时以内按10元
冷冻干燥机	元/小时	10	10	/小时收费,24小
				时以内 80 元封顶
真空离心浓缩仪	元/小时	10	10	
尼康 AX 激光共聚焦显微镜	元/小时	150	150	
数字玻片分析软件 (HALO)	元/小时	10	10	
叠加式恒温振荡器	元/小时	1	1	